

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XLII35/2014

Rady Gminy Wicko

z dnia 25 marca 2014 r.

**STATUT SOŁECTWA
MASZEWKO
Gmina Wicko
Województwo pomorskie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Terenem działania sołectwa Maszewko jest wieś: Maszewko, Zdrzewno, Kopaniewo, Gąska

2. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.

§ 3. Sołectwo realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym statucie.

§ 4. Zgodnie z przepisami prawa, sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych.

§ 5. Sołectwo wyraża opinie w jego żywotnych sprawach rozstrzyganych przez organy gminy.

**Rozdział 2.
Organizacja i zakres działania sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

1) Zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy sołectwa.

2) Sołtys - organ wykonawczy sołectwa.

2. Rada Sołecka wspomaga sołtysa w funkcjach wykonawczych.

§ 7. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając zakres ich działania.

§ 8. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady gminy.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej winny odbyć się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do rady gminy.

§ 9. Sołectwo i jego organy dbają o zbiorowe potrzeby wspólnoty mieszkańców sołectwa.

§ 10. Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,

2) działanie oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowanie w rodzinie,

3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz,

4) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,

5) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego,

- 6) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej.

§ 11. Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię oraz ustosunkowuje się w sprawach:

- 1) planu miejscowego zagospodarowania sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych,
- 2) lokalizacji inwestycji,
- 3) remontów kapitałnych, budowy dróg i ulic oraz ich oświetlenia, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 4) zmian w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków,
- 5) zmian przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji - znajdujących się na terenie sołectwa.

Rozdział 3. Zebranie wiejskie

§ 12. Kompetencją zebrania wiejskiego są objęte wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym statucie.

§ 13. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej,
- 2) podejmowania uchwał wnioskujących do rady gminy o organizacji i zakresie działania sołectwa, a zwłaszcza:
 - a) zmiany kompetencji,
 - b) struktury organów sołectwa,
 - c) granic sołectwa,
 - d) utworzenie innej jednostki pomocniczej,
 - e) zmian zasad i form uczestnictwa sołtysa w pracach rady gminy,
 - f) korzystania z powierzonego sołectwu mienia komunalnego.

§ 14. 1. Prawo uczestnictwa i wybierania w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy i nie pozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych,

2. Uczestnictwo w zebraniu wiejskim upoważnia do:

- 1) zabierania głosu w dyskusji,
- 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał,
- 3) głosowania,
- 4) składania oświadczeń,
- 5) żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia.

§ 15. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, z zastrzeżeniem § 23 ust. 1 i § 29 ust. 5 Statutu, z inicjatywy:

- 1) własnej,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) Wójta Gminy.

§ 16. 1. Wymagane "quorum" dla ważności zebrania wiejskiego i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. "Quorum" wskazane w ust. 1 nie jest wymagane, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie. Drugi termin określa się w zawiadomieniu o zebraniu wiejskim.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w trybie jawnym, z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania sołtysa jak i Rady Sołeckiej.

4. Uchwały i wnioski zapadają zwykłą większością głosów co oznacza, że liczba głosów "za" przewyższa liczbę głosów "przeciw".

§ 17. 1. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy mu sołtys, z zastrzeżeniem § 23 ust. 1 i 2 i § 29 ust.6 Statutu.

2. W razie nieobecności sołtysa lub uzasadnionej niemożności prowadzenia obrad, zebraniu wiejskiemu przewodniczy najstarszy wiekiem członek rady sołeckiej lub inny wybrany przez zebranie członek rady.

3. Porządek obrad uchwała zebranie wiejskie.

4. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, rady sołeckiej lub wójta gminy winno odbyć się w terminie 7 dni od doręczenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

Rozdział 4. Sołtys i Rada Sołecka

§ 19. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta.

3. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 20. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich.
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Gminy i Wójta,
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
- 7) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
- 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- 9) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego.

2. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informację o swojej działalności.

§ 21. Sołtys nie będący radnym może brać udział w sesjach Rady Gminy bez prawa głosu.

§ 22. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

2. Rada Sołecka składa się z 4 osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- b) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,
- c) zbiera i rozpatruje wnioski oraz inne wystąpienia mieszkańców w sprawach dotyczących sołectwa,
- d) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- e) organizuje wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- f) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 5.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 23. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt. Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz przewodniczy zebraniu.

2. W uzasadnionych wypadkach Wójt może zwrócić się do Przewodniczącego Rady Gminy o wyznaczenie radnego gminy na przewodniczącego zebrania, o którym mowa w ust. 1.

3. Wójt o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa informuje mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 24. 1. Dla dokonania ważnego wyboru władz sołectwa wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, wybory w nowym terminie są przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybranym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się odrębnie.

3. Kandydatem na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie może być osoba skazana za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub niskich pobudek.

§ 27. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 28. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29. 1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mogą składać:

- 1) Rada Gminy bądź Wójt.
- 2) Organizacja społeczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza bądź spółdzielcza działająca na terenie sołectwa.
- 3) Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska co najmniej 50% podpisów uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Rozpatrzeniu będą podlegały wnioski zawierające zarzuty:

- 1) Nie wywiązywania się z obowiązków statutowych.
- 2) Nie wykonywania uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) Dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących opinii społecznej.

4. Wnioski o odwołanie kierowane są do Wójta.

5. Zebranie w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołeckiej w całości albo poszczególnych jej członków - zwołuje Wójt, ustalając: miejsce, dzień, godzinę zebrania.

6. Zebranie w sprawie odwołania otwiera i prowadzi Wójt bądź wyznaczona przez niego osoba.

7. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawia się bez usprawiedliwionych przyczyn.

8. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.

9. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania odwoławczego.

10. Wyniki uchwały zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańcom sołectwa.

11. Sołtys lub członek rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w czasie kadencji.

12. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej jest równoznaczne z zarządzeniem przez Wójta wyborów uzupełniających na wymienione funkcje.

Rozdział 7.

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 30. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy Wicko poprzez:

- 1) Współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie działań mających na celu zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa,
- 3) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego,
- 4) występowanie z inicjatywami społecznymi lub gospodarczymi,
- 5) opiniowanie projektów uchwał w sprawach:
 - a) statutu sołectwa,
 - b) zmiany granic, nazwy i siedziby sołectwa,

- c) połączenia, podziału i zniesienia sołectwa,
- d) określenia ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- 6) występowanie z postulatami i wnioskami do organów gminy we wszystkich sprawach dotyczących sołectwa,
- 7) wydawanie opinii na wniosek organów gminy.

3. Zadania określone w ust. 2 realizowane są w szczególności poprzez :

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) wydawanie opinii,
- 3) uczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 4) uczestnictwo w spotkaniach organizowanych przez organy gminy.

Rozdział 8.

Gospodarka Finansowa Sołectwa

§ 31. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe mogą być przeznaczone tylko na realizację zadań spoczywających na sołectwie.

Rozdział 9.

Mienie sołectwa

§ 32. 1. Sołectwo korzysta z mienia komunalnego, przekazanego do jego dyspozycji.

2. Przekazanie poszczególnych składników mienia komunalnego sołectwu następuje na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

§ 33. Zakres korzystania z mienia gminnego obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu.

Rozdział 10.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością Sołectwa

§ 34. 1. Organem nadzoru jest Wójt Gminy Wicko.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Wójt ma prawo żądać informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących mu uprawnień nadzorczych.

4. Sołtys jest zobowiązany przedłożyć Wójtowi Gminy uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

5. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności orzeka Wójt Gminy.

§ 35. 1. Organem kontroli jest Rada Gminy.

2. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust 2.

4. Rada Gminy kontroluje działalność sołectwa poprzez Komisję Rewizyjną.

5. Komisja wykonuje zadania kontrolne w zakresie wyznaczonym przez Radę.

6. Komisja ma prawo wglądu w działalność organów sołectwa jak i bezpośredni wgląd w tok spraw załatwianych przez organy sołectwa.

Rozdział 11.
Postanowienia końcowe

§ 36. . Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Wicko w trybie przewidzianym dla jego nadania.

Granice Sołectwa Maszewko

